

# KEMIANTEOLLISUUS KT RY:N SÄÄNNÖT

Merkitty yhdistysrekisteriin 15.9.1992

Sääntöjen muutokset 23.1.1996, 25.9.1998, 13.11.2001, 20.4.2004, 21.11.2006, 16.4.2019, 21.11.2019 ja 26.11.2024

## 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kemianteollisuus KT ry., ruotsiksi Kemiindustrin KI rf., jota jäljempänä sanotaan liitoksi. Sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

## 2 § Tarkoitus

Liitto on kemianteollisuutta ja siihen liittyvää toimintaa harjoittavien yritysten ja yhdistysten yhteenliittymä elinkeino – ja työnantajapoliittisissa asioissa. Liiton tarkoituksena on edistää

- jäsentensä elinkeinopoliittisia toimintaedellytyksiä,
- jäsentensä etuja työsuhteisiin liittyvissä asioissa,
- jäsentensä välistä yhteistoimintaa.

Liitto on sen tavoitteita edistävän elinkeino- ja työnantajapoliittisen keskusjärjestön jäsen. Liitto voi olla myös muun järjestön jäsen sekä osallistua kemian alan järjestöjen kansainväliseen yhteistoimintaan.

Liiton tarkoituksena ei ole voiton tai muun välittömän taloudellisen hyödyn hankkiminen siihen osallisille.

## 3 § Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto

- seuraa alansa talous- ja teollisuuspoliittista kehitystä ja lainsäädäntöä sekä muuta kehitystä ja tapahtumia, joilla on merkitystä kemianteollisuudelle, tiedottaa niistä jäsenilleen ja ryhtyy tarvittaessa niiden johdosta kemianteollisuuden edun mukaisiin toimenpiteisiin;
- valvoo jäsentensä etua työsuhteisiin liittyvissä asioissa;
- tekee viranomaisille esityksiä sekä antaa näille lausuntoja ja selvityksiä maamme kemianteollisuutta koskevissa asioissa;
- vahvistaa kemianteollisuuden ulkoista kuvaa niin, että se perustuu tosiasioihin ja vastaa alan todellista merkitystä;
- ohjaa ja neuvoo jäseniä yritystoiminnan harjoittamista ja työoloja koskevan lainsäädännön sekä liittoa ja sen jäseniä sitovien sopimusten ja säädösten soveltamisessa;

- laatii alaa koskevia tilastoja, ennusteita ja muita tarvittavia selvityksiä;
- tekee alaa koskevat työehtosopimukset ja pyrkii vakiinnuttamaan tarkoituksenmukaiset työehdot, jotta järjestelmä paremmin palvelisi yritysten etuja;
- tukee ja auttaa jäseniä työtaistelutilanteissa;
- seuraa kemianteollisuuden ja työolojen kehitystä ulkomailla sekä osallistuu alan järjestöjen kansainväliseen yhteistoimintaan;
- toimii muilla vastaavilla tavoilla liiton tarkoituksen toteuttamiseksi.

#### **4 § Jäsenyys**

Liiton jäseniksi voivat liittyä:

- osakeyhtiöt ja muut oikeuskelpoiset yhteisöt sekä yksityiset elinkeinonharjoittajat,
  - jotka harjoittavat Suomessa kemianteollisuutta,
  - joiden tuotanto tai toiminta perustuu kemiallisiin menetelmiin tai huomattavassa määrin kemikaaleihin
- tai
- muut kemian alaa lähellä olevat osakeyhtiöt ja muut oikeuskelpoiset yhteisöt sekä yksityiset elinkeinonharjoittajat.

Liiton jäseneksi voidaan ottaa myös rekisteröity yhdistys, jonka jäsenet harjoittavat 2 §:ssä tarkoitettua toimintaa ja jonka tuotantoa harjoittavat yritysjäsenet ovat myös suoraan liittyneet liiton jäseniksi.

Yhdistysjäsen voi toteuttaa liiton sääntöjen puitteissa omaa, toimialaansa liittyvää taloudellista, teknillistä ja työnantajaedunvalvontaa.

#### **5 § Jäseneksi hakeminen**

Jäsenhakemus on tehtävä kirjallisesti liiton hallitukselle ja siihen on liitettävä jäseneksi pyrkivän yrityksen kaupparekisteriote ja yhdistyksen yhdistysrekisteriote. Hakemukseen on liitettävä selostus niistä Suomessa sijaitsevista tuotantolaitoksista, jotka otetaan huomioon määrättäessä jäsenelle näiden sääntöjen mukaan tulevia oikeuksia ja velvollisuuksia. Lisäksi hakemuksen tulee kattaa kaikki jäsenyyttä hakevan yrityksen "välittömässä tai välillisessä määräysvallassa" olevat Suomessa sijaitsevat toimintayksiköt, ellei yritys näiden osalta toimintansa luonteen mukaisesti ole järjestäytynyt muun työnantaja- tai elinkeinopoliittisen liiton piiriin. Jäsenhakemuksen ratkaisee hallitus.

Jäsen suorittaa liittyessään liittoon liittymismaksun, jonka syyskokous vuosittain määrää. Jäseneksi hyväksytyn yrityksen tulee kuulua jäsenenä myös Elinkeinoelämän keskusliittoon. Jäsenen tulee antaa sitoumus liiton ja keskusliiton sääntöjen noudattamisesta.

## **6 § Jäsenen velvollisuudet**

Liiton jäsenen tulee toimia näiden sääntöjen mukaan ja sopusoinnussa liiton tarkoitusperien ja päätösten kanssa. Jäsen on velvollinen noudattamaan liiton toimivaltansa puitteissa tekemiä sopimuksia.

Jäsen ei saa tehdä työehtosopimusta ilman liiton hyväksymistä. Tämä ei koske jäsentä, joka poikkeuksellisesti kuuluu muuhun työnantajaliittoon.

## **7 § Jäsenmaksu**

Jäseniltä peritään liittymismaksu sekä jäsenmaksu, joka määrätään joko prosentteina jäseniin työsuhteessa olleille maksun määräämistä edeltäneenä kalenterivuonna maksetuista palkoista tai viimeksi vahvistetun tilinpäätöksen jalostusarvosta ja liikevaihdosta taikka näiden yhdistelmistä. Jäsenmaksu voidaan määrätä myös euromääräksi, jotka perustuvat edellä mainittuihin palkkoihin tai jalostusarvoon ja liikevaihtoon taikka näiden yhdistelmiin. Liiton syyskokouksessa voidaan lisäksi vahvistaa joko palkoille, jalostusarvolle tai liikevaihdolle taikka näiden yhdistelmille perustuvat vähimmäis- tai enimmäisjäsenmaksu.

Uusi jäsen maksaa jäsenmaksun ensimmäisenä jäsenyysvuotena vain niiltä kuukausilta, joina se on kuulunut liittoon.

Liiton kokous voi erityisestä syystä päättää ylimääräisen jäsenmaksun perimisestä. Päätös lisjäsenmaksusta voidaan tehdä kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Lisjäsenmaksun suuruus voi olla enintään kaksi kertaa niin suuri kuin varsinainen jäsenmaksu.

Hallitus voi myöntää poikkeuksia jäsenmaksuista, jos jäsenen maksukyky on olennaisesti alentunut tai muu painava syy antaa siihen aiheita.

Jäseniä voidaan veloittaa myös niistä kuluista, jotka aiheutuvat erityisistä liiton yleisen edunvalvonnan lisäksi suorittamista, 3 §:ssä mainituista jäsenpalveluista.

## **8 § Tietojen antaminen**

Jäsenen on vuosittain annettava jäsenmaksun laskemista varten tarpeelliset tiedot toiminnastaan sekä myös muut liiton toiminnan kannalta tarpeelliset tiedot.

Liiton saamat yksittäistä yritystä koskevat tiedot käsitellään luottamuksellisina eikä toimialoittaisia yhteenvetoja saa antaa julkisuuteen sellaisessa muodossa, että niistä kävisi ilmi yksittäistä yritystä koskevia tietoja.

## **9 § Liiton toimitukset**

Liiton päätösvaltaa käyttävät sen jäsenet liiton kokouksessa. Liiton asioita hoitavat hallitus, sen työvaliokunta sekä toimitusjohtaja ja liiton toimisto.

## **10 § Liiton kokoukset**

Jäsenet kokoontuvat vuosittain kahteen varsinaiseen liiton kokoukseen, kevätkokoukseen viimeistään huhtikuussa ja syyskokoukseen viimeistään marraskuussa hallituksen määräämänä aikana ja määräämässä paikassa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun liiton kokous niin päättää tai hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten hallitukselta kirjallisesti pyytää.

## **11 § Kokouskutsu**

Kokouskutsu varsinaiseen kokoukseen toimitetaan jäsenille kirjeitse tai sähköisesti. Kutsu on lähetettävä vähintään seitsemän päivää ennen kokousta ja siinä on ilmoitettava kokouksessa käsiteltävät asiat. Ylimääräinen liiton kokous kutsutaan koolle samalla tavalla kuin varsinainen liiton kokous. Kiireellisissä tapauksissa voidaan kutsu toimittaa vähintään kolme päivää ennen kokousta.

## **12 § Liiton kokouksissa käsiteltävät asiat**

Kevätkokouksessa

- 1 esitetään hallituksen kertomus edellisen kalenterivuoden toiminnasta,
- 2 esitetään edellisen vuoden tilinpäätös sekä tilintarkastajien kertomus,
- 3 päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

Syyskokouksessa

- 1 vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio,
- 2 vahvistetaan seuraavaksi vuodeksi liittymismaksun sekä jäsenmaksujen suuruus tai niiden määräämisperusteet 7 §:n mukaisesti sekä määrätään minkä ajan kuluessa maksut on suoritettava,
- 3 määrätään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot,
- 4 määrätään hallituksen jäsenten lukumäärä ja päätetään valitaanko hallituksen varsinaisille jäsenille varajäsenet,
- 5 valitaan hallituksen puheenjohtaja, kolme varapuheenjohtajaa ja muut jäsenet sekä mahdolliset hallituksen varsinaisten jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet,
- 6 valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja seuraavaksi kalenterivuodeksi,
- 7 valitaan vaalivaliokunnan jäsenet,
- 8 käsitellään kokouskutsussa erikseen ilmoitetut asiat.

Vaalien suorittamista varten vaalivaliokunta tekee liiton kokoukselle ehdotuksen valittavista henkilöistä. Liiton kokous ei kuitenkaan ole sidottu vaalivaliokunnan ehdottamiin henkilöihin.

## **13 § Puhe- ja äänivalta liiton kokouksessa**

Liiton kokouksessa jäsen saa käyttää puhe- ja äänivaltaansa henkilökohtaisesti tai valtuuttamansa asiamiehen kautta. Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni sekä lisäksi yksi ääni edellisenä vuonna jäsenmaksuna suorittamaansa kutakin täyttä tuhat seitsemänsataa (1 700) euroa kohti. Älköön kukaan kuitenkaan äänestääkö enemmällä

kuin kymmenesosalla (1/10) kokouksessa edustettuna olevasta äänimäärästä. Kokouksen puheenjohtajaa valittaessa on jokaisella läsnä olevalla jäsenellä vain yksi ääni.

#### **14 § Menettely liiton kokouksessa**

Liiton kokouksessa tulee päätökseksi asiakysymyksissä mielipide, joka on saanut yli puolet annetuista äänistä, ellei yhdistyslain säännöksistä tai näistä säännöistä muuta johdu. Vaaleissa tulevat valituiksi enimmät äänet saaneet paitsi jos valittavana on yksi henkilö, jolloin valituksi tulemiseen on saatava yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut, paitsi vaalissa, joka ratkaistaan arvalla. Hallituksen jäsenillä ja liiton toimitusjohtajalla on oikeus olla läsnä liiton kokouksessa ja käyttää siinä puhevaltaa.

#### **15 § Hallitus**

Liiton hallitukseen kuuluvat puheenjohtaja ja kolme varapuheenjohtajaa sekä vähintään 16 ja enintään 31 muuta jäsentä. Kullekin jäsenelle voidaan valita henkilökohtainen varajäsen.

Hallituksen puheenjohtaja, muut varsinaiset jäsenet ja mahdolliset varajäsenet valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Välitön uudelleenvalinta puheenjohtajaksi on mahdollinen yhden kerran. Jos jäsenen tehtävä vapautuu kesken toimikauden, seuraaja voidaan valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi liiton kokouksessa. Liiton toimitusjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksessa ja käyttää siellä puhevaltaa.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan jonkun varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai joku varapuheenjohtajista sekä vähintään puolet (1/2) muista jäsenistä on kokouksessa saapuvilla. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa. Hallituksen tehtävänä on:

- 1 lain ja näiden sääntöjen mukaan hoitaa liiton asioita;
- 2 valvoa, että näitä sääntöjä ja hallituksen niiden nojalla tekemiä päätöksiä noudatetaan;
- 3 käsitellä ja ratkaista liitolle osoitetut jäsenhakemukset sekä ottaa ja erottaa jäsenet;
- 4 kutsua liiton kokoukset koolle ja valmistella niissä käsiteltävät asiat;
- 5 esittää kevätkokoukselle kertomus edellisen kalenterivuoden toiminnasta;
- 6 päättää liiton elinkeino- ja työnantajapoliittisen toiminnan suuntaviivoista sekä elinkeino- ja työmarkkinapoliittisesti merkittävistä liittoa koskevista asioista siten, että ne ovat sopusoinnussa liiton tarkoituksien kanssa;
- 7 seurata liiton työehtosopimustoimintaa, toiminnan tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta jäsenten kannalta;

- 8 laatia kutakin kalenterivuotta varten toimintasuunnitelma ja ehdotus talousarvioksi ja jäsenmaksuiksi;
- 9 perustaa jaostoja hoitamaan liiton toimintaan liittyviä erityistehtäviä ja päättää niiden lakkauttamisesta;
- 10 asettaa liiton toiminnassa tarvittavat valiokunnat ja muut työelimet ja nimittää niiden puheenjohtajat ja jäsenet ja päättää niiden jäsenten määrästä;
- 11 päättää toimitusjohtajan ottamisesta ja erottamisesta;
- 12 valita liiton edustajat keskeisiin elinkeinoelämän järjestöihin;
- 13 huolehtia liiton kokousten päätösten toimeenpanosta sekä päättää asioista, jotka yhdistyslain tai näiden sääntöjen mukaan eivät kuulu liiton kokouksen tehtäviin.

Hallitus voi päättää liiton omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta tai kiinnittämisestä.

## **16 § Hallituksen työvaliokunta**

Hallitus asettaa keskuudestaan työvaliokunnan, johon kuuluvat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä enintään seitsemän (7) hallituksen vuodeksi valitsemaa jäsentä. Hallituksen puheenjohtaja on työvaliokunnan puheenjohtaja, hallituksen varapuheenjohtajat sen varapuheenjohtajia.

Työvaliokunta on päätösvaltainen, kun vähintään kolme sen jäsentä on saapuvilla. Näistä yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

Työvaliokunnan tehtävänä on:

- 1 valmistella hallituksen käsiteltäviksi tulevat asiat,
- 2 valvoa liiton taloudenhoitoa,
- 3 toimitusjohtajan ehdotuksesta ottaa palvelukseen ja erottaa liiton johtavat toimihenkilöt ja päättää heidän työsuhteensa ehdoista,
- 4 suorittaa muut hallituksen sille hoidettavaksi antamat asiat.

## **17 § Vaalivaliokunta**

Vaalivaliokuntaan kuuluu kuusi liiton kokouksen valitsemaa henkilöä. Jäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Välitön uudelleentalinta on mahdollista yhden kerran.

Vaalivaliokunnan tehtävänä on

- 1 tehdä syyskokoukselle ehdotus hallituksen puheenjohtajan ja kolmen varapuheenjohtajan valitsemisesta;
- 2 tehdä syyskokoukselle ehdotus hallituksen jäseniksi sekä mahdollisiksi henkilökohtaisiksi varajäseniksi, ottaen huomioon liiton jäsenkunnan

rakenne siten, että sekä kemianteollisuuden eri alat että eri kokoiset yritykset tulevat tasapuolisesti edustetuiksi,

- 3 tehdä hallitukselle ehdotus työvaliokunnan jäseniksi sekä liiton edustajiksi keskeisiin elinkeinoelämän järjestöihin;
- 4 tehdä syyskokoukselle ehdotus vaalivaliokunnan sekä tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valitsemiseksi sekä
- 5 käsitellä liiton kokouksen ja hallituksen vaalivaliokunnalle antamat tehtävät.

### **18 § Toimitusjohtajan tehtävät**

Toimitusjohtajan tehtävänä on

- 1 valmistella ja esitellä liiton kokouksessa ja hallituksessa esille tulevat asiat;
- 2 johtaa liiton toimistoa;
- 3 huolehtia hallituksen päätösten toimeenpanosta;
- 4 huolehtia yhteydenpidosta jäseniin;
- 5 edustaa hallituksen toimeksiannosta liittoa tuomioistuimessa ja suhteessa viranomaisiin;
- 6 johtaa liiton elinkeino- ja työehtosopimuspoliittista toimintaa;
- 7 huolehtia liiton hallinnosta ja taloudenpidosta;
- 8 ottaa ja erottaa liiton toimiston henkilökunta niitä lukuun ottamatta, joiden palvelukseen ottaminen kuuluu työvaliokunnalle sekä määrätä heidän työsuhteensa ehdoista;
- 9 hoitaa muut asiat, jotka hallitus on hänelle uskonut.

### **19 § Liiton nimen kirjoittaminen**

Liiton nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat tai liiton toimitusjohtaja kukin erikseen, sekä yhdessä tai erikseen ne henkilöt, jotka hallitus on siihen oikeuttanut.

### **20 § Pöytäkirjat**

Liiton kokouksen, hallituksen ja työvaliokunnan kokouksessa laatii pöytäkirjan se liiton toimihenkilö, jonka kokous tehtävään valitsee.

Liiton kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri ja sen tarkastavat kaksi (2) tehtävään valittua kokouksen äänivaltaista osanottajaa. Hallituksen ja työvaliokunnan kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri.

## **21 § Tilinpäätös ja tilintarkastus**

Liiton tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös ja tilikirjat liitteineen jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi viimeistään maaliskuun loppuun mennessä.

Tilintarkastajien on kolmen viikon kuluessa toimitettava tilinpäätös ja siitä antamansa lausunto hallitukselle, jonka on esitettävä ne liiton kevätkokoukselle mahdollisten muistutusten johdosta antamansa lausunnon seuraamana.

## **22 § Ilmoitus työtaistelusta**

Jos jäsentä uhkaa tai on kohdannut työtaistelu, on siitä heti ilmoitettava liitolle. Jäsen on velvollinen antamaan liitolle selostuksen riidan syistä sekä seikoista, joilla on merkitystä asian selvittämiseksi.

## **23 § Toiminta työtaistelun aikana**

Jäsen ei saa käyttää työssään toisessa järjestäytyneessä yrityksessä lakossa olevia tai työstä suljettuja henkilöitä tai muutoin heitä avustaa.

## **24 § Työsulku**

Liiton toimeenpanemasta työsulusta ja sen lopettamisesta päättää hallitus. Keskusliitolta on sen sääntöjen 23 §:ssä tarkoitetulla tavalla hankittava työsululle lupa.

Hallitus voi antaa jäsenille luvan työsulun toimeenpanemiseen. Tätä koskeva pyyntö tulee esittää kirjallisesti ja siinä on mainittava toimenpiteen syyt ja aiotun työsulun laajuus.

## **25 § Sääntöjen vastainen menettely**

Jos jäsen on tahallaan rikkonut näitä sääntöjä, lain ja sääntöjen mukaisessa järjestyksessä tehtyjä päätöksiä tai sellaista liiton hyväksymää periaatetta vastaan, jonka rikkominen ilmeisesti on omiaan heikentämään yritysten asemaa tai liiton toimintaa, voi liiton hallitus erottaa jäsenen sekä määrätä sen maksamaan liitolle hyvityksen.

Jos jäsen menettelee yritystoiminnassaan hyvän liiketavan vastaisesti tai tavalla, joka vahingoittaa yritysten mainetta, voi liiton hallitus erottaa jäsenen sekä määrätä sen maksamaan liitolle hyvityksen.

Hyvityksen, jonka enimmäismäärä on jäsenelle viimeksi vahvistettu jäsenmaksu kymmenkertaisena, määrää välimiesoikeus, johon hallitus ja asianomainen jäsen kumpikin valitsevat yhden jäsenen ja nämä yhdessä puheenjohtajan. Elleivät välimiehet voi sopia puheenjohtajasta, määrää hänet Keskuskauppakamari. Muutoin noudatetaan välimiesmenettelystä voimassa olevan lain säännöksiä.

Jäsenen erottaminen edellyttää, että vähintään kolme neljännessä (3/4) läsnä olevista hallituksen jäsenistä kannattaa erottamista.

Ennen kuin erottamista koskeva hallituksen päätös tehdään, on sille, jota asia koskee, varattava tilaisuus selvityksen antamiseen.



Erotetulla jäsenellä ei ole oikeutta liiton varoihin. Ennen jäsenyyden päättymistä eräänntyneet maksut ja sen jälkeenkin määrätyn hyvityksen entinen jäsen on kuitenkin velvollinen maksamaan.

Erottamista koskeva päätös tulee voimaan heti tai enintään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajan kuluttua.

## **26 § Liitosta eroaminen**

Jäsenen, joka haluaa erota liitosta, tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka suullisesti liiton kokouksen pöytäkirjaan. Jäsenyys lakkaa sen tammi- tai heinäkuun alusta lukien, joka ensiksi seuraa kuuden kuukauden kuluttua ilmoituksen tekemisestä, ellei hallitus erityisistä syistä päättä lyhyemmästä ajasta.

Eroava jäsen on velvollinen suorittamaan ennen jäsenyyden lakkaamista eräänntyneet jäsenmaksut.

Jäsen voidaan erottaa liitosta hallituksen päätöksellä, kun jäsen lopettaa toimintansa tai luovuttaa ne laitokset, joiden perusteella se on ollut liiton jäsenenä tai joutuu konkurssiin.

Erotessaan liitosta ei eroava jäsen ole oikeutettu saamaan takaisin liitolle suorittamiaan maksuja eikä muutenkaan saamaan mitään osaa liiton varoista.

## **27 § Sääntöjen muuttaminen ja liiton purkaminen**

Näihin sääntöihin voidaan tehdä muutoksia päätöksellä, jonka puolesta on liiton kokouksessa annettu vähintään kolme neljännessä (3/4) kokouksessa annetuista äänistä.

Sääntöjen muutos tulee voimaan sen jälkeen, kun se on merkitty yhdistysrekisteriin.

Liiton purkamispäätökseen vaaditaan vähintään edellä tässä pykälässä mainitun suuruinen äänten enemmistö kahdessa, vähintään kuukauden väliajoin pidetyssä liiton kokouksessa.

Jos liitto puretaan tai lakkautetaan, on sen varat käytettävä johonkin liiton toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen liiton viimeisen kokouksen päättämällä tavalla.

